

**«Мугенская средняя общеобразовательная школа» -
филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа посёлка Демьянка»
Уватского муниципального района**

ПРИКАЗ

«18» марта 2020 г.

№ 70

«Об организации деятельности в условиях предупреждения и распространения
коронавирусной инфекции»

На основании Постановления Правительства Тюменской области от 17.03.2020 №120-п «О введении режима повышенной готовности», приказа Управления по социальным вопросам от 17.03.2020 года № 017 «Об организации деятельности муниципальных автономных учреждений Уватского муниципального района в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции» с целью сохранения жизни и здоровья всех участников образовательного процесса, предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции:

Приказываю:

1. Отменить обязательное посещение учебных занятий с 18 марта по 10 апреля 2020 года.
2. Учителям - предметникам на время отмены обязательного посещения занятий при реализации образовательных программ обеспечить дистанционное обучение учащихся с применением электронного (онлайн) обучения и дистанционных технологий.
3. Белкину Р.А., разместить информацию об отмене занятий на сайте образовательных организаций и соц.сети.
4. до 10 апреля приостановить: проведение массовых, спортивных, зрелищных, публичных и иных мероприятий в помещениях;
 - выезды групп, делегаций детей на другие территории;
 - не допускать к работе, к учебе сотрудников, учащихся к занятиям, работе, прибывших с территории иностранных государств.
5. Педагогическим работникам школы проводить занятия в дистанционном режиме в следующем порядке:
 - задания для учащихся прописываются в электронный дневник с 9.00 часов местного времени в соответствии с расписанием дня;
 - прием выполненных заданий от учащихся принимается ежедневно до 17.00 ч. местного времени. Оценки за выполненные задания выставляются в электронный журнал.

6. Классным руководителям разъяснить родителям порядок обучения в условиях карантина. Принять все необходимые меры по наличию обратной связи от учащихся.

7. Педагогическим работникам совместно с классными руководителями добиваться выполнения домашних заданий всеми учащимися школы.

8. Педагогическим работникам при определении домашних заданий по предметам использовать метод проектов, написание рефератов, мини-сочинений, тестирование, выполнение творческих заданий и т.д.

9. Младшему обслуживающему персоналу проводить уборку всех помещений, дверных ручек, школьных столов с применением дезсредств.

10. Классным руководителям вести ежедневный мониторинг отслеживания выполнения домашних заданий по каждому учащемуся. (приложение 1 к приказу)

11. Создать и опубликовать на сайт информацию с указанием электронной почты, ресурса, адреса, телефона на который учащиеся должны высылать домашние задания (форма приложение 2 к приказу).

12. В случае систематического не выполнения домашних заданий классным руководителям, учителям предметникам принять все исчерпывающие и разъяснительные меры.

13. Всем работникам родителям и учащимся рекомендовать воздержаться от поездок различного характера в период сложной эпидемиологической обстановки.

14. Запретить вход в ОО посетителей в выходные дни, в рабочие дни с 17.00 ч. местного времени

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая филиала:



А.В. Горшкова